

記入例

(規程様式第2号)

決 裁 課 長	審 査 係 長	査 係

10万円単位

統合貸付として
申込み場合は
統合額を記入

受付年月日	
-------	--

住宅貸付申込書

記入・押印
しないように
お願いします

貸付番号	令和 年度 第 号	貸付金額	円
貸付年月日	令和 年 月 日	統合による送金額	円
		償還回数	回

どちらか選択し
○で囲む

1. 貸付申込内容

加入の場合は、
「団信申込書」
を提出ください。

貸付申込金額	500 万円	償還方法	毎月・ 期末手当等併用 (どちらかを○で囲む)	団体信用生命保険加入の有無	有 ・無
借用事由	新築 ・住宅購入・土地購入・マンション購入・増築・改築・修繕 その他 ()				
現 住 宅 の 状 況					
同居家族の状況	配偶者 ・子供 ()人・祖父・祖母・父・母・兄・弟・姉・妹・その他 ()				
住宅の名義	自己所有・親族所有 (氏名 続柄)				借家
土地の名義	自己所有・親族所有 (氏名 続柄)				借地
構造	(造 葺)・(階建て)・(床面積 m ²)				
処分方法	売却・解体・その他 ()				

現在の状況
を記入する
こと

2. 貸付申込人の状況

部分休業等により
給料の一部が減額されて
いる場合のみ記入

所属所名	△△村役場	職名	職員
ふりがな氏名	キョウサイ ジロウ 共 済 二 郎	組合員証記号番号	〇〇〇— 789
住所	〇〇郡△△村□□1234番地	資格取得年月日	令和 〇年 4月 1日
組合員期間	〇〇年 3月	給料月額	349,400 円 (〇級 10号)
貸付申込月の 正規の勤務時間(*)	時間	貸付申込月の 休業予定(申請)時間(*)	時間

* 「貸付申込月の正規の勤務時間」「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が減額されている場合に記入してください。

3. 貸付申込人の署名欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。

令和 〇〇年 7月 14日

申込人氏名 **共済 二郎** **共済**

実印を押印

4. 所属所長の証明欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程第8条第4項の規定に基づき、上記貸付申込人に係る貸付事由・借付金額及び給与支給状況等の償還能力を調査し、事実と相違ないものと認めます。本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。

令和 〇〇年 7月 14日

鹿児島県市町村職員共済組合理事長 殿

所属所長 **△△村長 □□〇〇**

所属所において
返済能力を調査
の上、公印を押
印し提出

長之印
〇〇村