

# 記入例

(細則様式第6号)

			受付年月日
課長	係長	係	
<b>工事等完了届書</b> (住宅貸付・住宅災害貸付及び在宅介護対応住宅貸付)			
区	分	新 家 マンション 土 増 改 修 移 借 屋 ション 地 築 築 繕 転 替 購 購 購 築 築 繕 転 替 築 入 入 入 築 築 繕 転 替	
工事等の完了年月日	令和〇〇年9月30日		
当該物件の状況	所在地	〇〇郡〇〇町〇〇番地	
	構造	木造 2階 建て延べ 120㎡ 室数 5室 畳数 6帖 瓦葺 (増築等部分 ㎡ 室数 室 畳数 帖)	
	住宅貸付の借入区分	令和〇〇年9月30日貸付・借入金額 〇〇万円	
	敷地の状況	所有地・購入地・借地・面積 250㎡	
工事等施行者又は売渡人	住所	〇〇郡〇〇町〇〇1234番地	
	職業	株式会社 〇〇	
	氏名	代表取締役 □□ □□	
工事費等の支払状況	〇年〇月〇日	1,000,000円	工事費として支払先
	〇年〇月〇日	5,000,000円	〃 〃
	〇年〇月〇日	8,000,000円	〃 〃
	〇年〇月〇日	10,000,000円	〃 〃
添付書類	1 不動産登記簿謄本 2 家屋登録証明書		
上記のとおり完了しましたのでお届けします。 令和〇〇年10月29日 所 属 所 □□町役場 組合員証番号 第 123号 住 所 〇〇郡□□町△△1234番地 借受人氏名 共 済 二 郎 (印) 鹿児島県市町村職員共済組合理事長 殿			
上記の記載事項は、事実と相違ないことを証明します。 令和〇〇年10月30日 所属所長 □□ □□ (印)			

実際の畳の枚数

共済の貸付金以外の金額も含む

抵当権設定を義務づけられている場合は、これらの他に登記済証(抵当権設定契約証書)の提出も必要。

(注) 添付書類

- 新 築・・・家屋の登記簿謄本、住民票、支払総額の領収書等
- 家屋・マンション購入・・・家屋の登記簿謄本、住民票、支払総額の領収書等
- 土地購入・・・①土地購入に係る届書(名義変更後の土地の登記簿謄本、支払総額の領収書)  
②新築したことの報告による届書(家屋の登記簿謄本、住民票)
- 増築・改築・・・支払総額の領収書

## 【注意事項】

- ※ 工事完了後3月以内に提出をお願いします。(提出がない場合には貸付を取消し全額を返還して頂くこともあります。)
- ※ 増・改築の場合には借受人より工事箇所の写真等を添付のうえ、実情調査書等の提出をして頂きます。
- ※ 業者への支払金額が貸付金よりも少額の場合や不動産登記簿謄本に記載の金融機関等からの借入と当組合へ提出の建築計画書との相違がある場合はその差額を返還して頂くこともあります。
- ※ 土地購入の場合の工事等完了届書は、土地購入に係る届書と5年以内に家を新築したことの報告の2回の報告が必要になります。(5年以内に新築されない場合には貸付を取消し残金を全額返還して頂くことになります。)